ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ МАТЕРИАЛОВ

УДК:

**НАЗВАНИЕ** (шрифт Times New Roman, 14, Ж, ПРОПИСНЫЕ)

*Фамилия И.О. (14, курсив)*

*Организация, город, страна, e-mail: (12, курсив)*

***Аннотация:*** *(2–3 предложения) шрифт Times New Roman, кегль 12, курсив,*

*выравнивание по ширине, абзацный отступ 0 см.*

***Ключевые слова:*** *(3-5).*

*Ниже, через интервал, приводится перевод на английский язык названия*

*статьи, фамилии и инициалов автора(ов), организации, а также аннотации*

*и ключевых слов. Оформление аналогично русскоязычному тексту.*

Шрифт текста – Times New Roman, кегль 14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, отступ первой строки абзаца 1 см. Выделение абзаца табулятором или пробелами не допускается.

**Литература (14, Ж, по центру, абзационный отступ – 0)**

Список литературы 12 пт, нумерованный список, отступ первой строки абзаца – 1 см (меню Формат, раздел Абзац).

Список литературы оформляются в виде затекстовых библиографических ссылок в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 и ГОСТ 7.82-2001. и должен включать только те работы, которые упоминаются в тексте и уже опубликованы. В тексте статьи ссылки на литературу указываются в квадратных скобках и нумеруются в порядке упоминания в тексте.

**Рисунки и таблицы.** Все рисунки (фотографии, графики или диаграммы) должны быть помещены в текст. Подписи к рисункам должны быть включены в статью (и не должны содержаться в самом рисунке). В тексте не допускается использование средства рисования Microsoft Word. И таблицы, и рисунки нумеруются отдельно и имеют сквозную нумерацию. При сканировании векторной графики (черно-белые рисунки без полутонов, таблицы, графики) для достижения высокого качества необходимо разрешение не менее 600 dpi. При выполнении рисунка не используйте линии тоньше 0,2 мм. Если рисунок будет масштабироваться, то учитывайте, что ширина линии тоже будет изменяться.

*Образец оформление таблиц:*

Таблица 1

Название таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Год | Величина ИЗВ | Класс качества воды | Описание класса |
|  |  |  |  |

*Образец оформления рисунков:*

Рисунок

Рисунок 1 – Название рисунка